

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	034448
Intézmény neve:	ALBERTFALVAI ÓVODA
Székhely címe:	1116 Budapest XI. kerület, Ezüstfeny tér 1.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Skerlec Szabolcs
Telefonszáma:	1/2084520
E-mail címe:	info@albertfalva.ujbudaovoda.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 12. 03.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Budapest F város XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
Fenntartó címe:	1113 Budapest XI. kerület, Bocskai út 39-41.
Fenntartó típusa:	f városi kerületi önkormányzat
Képviselő neve:	dr. László Imre
Telefonszáma:	1/3724638
E-mail címe:	polgarmester@ujbuda.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - ALBERTFALVAI ÓVODA (1116 Budapest XI. kerület, Ezüstfeny tér 1.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

002 - Albertfalvai Óvoda Bükköny Óvoda telephely (1116 Budapest XI. kerület, Bükköny utca 9)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

003 - Albertfalvai Óvoda Derzsi utcai telephelye (1116 Budapest XI. kerület, Derzsi utca 54.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

004 - Albertfalvai Óvoda Érem utcai telephelye (1116 Budapest XI. kerület, Érem utca 6)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

005 - Albertfalvai Óvoda Pajkos Óvoda telephely (1119 Budapest XI. kerület, Pajkos utca 35.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai**Összesít táblázat az ellátott feladat szerint**

2024-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F állás keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntettekben, szakképzésben felntépzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	5	443	220	23	0	56	55	0	0	25	24,00	56	51
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, Nkt. szerinti köznevelési szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	5	443	220	23	0	56	55	0	0	25	24,00	56	51
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat beszámoló adatai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2024-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai oktatásában				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai képzésében		Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusoknál, utazó pedagógus hálózati, kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidból vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10%-a alatti						10-50%-a közötti	50%-a feletti	
				összesen	ebből technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat									
						tanít		tanít							foglalkoztatott		munkaidben foglalkoztatott
Teljes munkaidés	56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0	
ebből n	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55	0	0	0	
Részmunkaidés													0				
ebből n													0				
Óraadó, megbízási szerződés													0				
ebből n													0				
Összesen (s01+s03+s05)	56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55	0	0	0	

F állás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Igazgató (f igazgató)	Igazgató-helyettes (f igazgató-helyettes)	Tagintézmény-igazgató, intézményegység-vezető	Tagintézményigazgató-helyettes, intézményegységvezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					
Pedagógus	Középiskolai tanár																		

gógus képesítés	Általános iskolai tanár																			
	Tanító																			
	Tanító, speciális képesítéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	6	0	0	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	6	0	0	45	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	56	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		Mebízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	38	38	3	3	41	41	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár)	3	3	1	1	4	4	0	0
Dajka	25	25	0	0	25	25	0	0
Gondozó/takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	9	9	2	2	11	11	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Ápoló								
Úszómester								
Rendszergazda								
Gyógytornász								
Gyermek- és ifjúságvédelmi támogató								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

HIRDETÉMÉNY

a 2024/2025. nevelési évre történő óvodai beiratkozásról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. §-a alapján az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Mit kell tudni az óvodai felvételekről?

Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehet fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető (Nkt. 8. § (1) bek.).

Az óvodába a 2024/2025. nevelési évre a 2021. augusztus 31-éig született, óvodába még nem járó gyermekek beíratása kötelező.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1) bek.). A felvétel iránti igényt - az óvodai jelentkezési lap kitöltésével és megküldésével - a jelenleg bölcsődében elhelyezett, a lakóhely szerint körzetes és a körzeten kívüli gyermekek esetében is szükséges az óvoda számára megküldeni.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt (Nkt. 8. § (2) bek.), melynek teljesítéséért a szülő felelős (Nkt. 72. § (1) bek.).

A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltányolást érdemlő esetben, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv - Újbuda esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XI. Kerületi Hivatala (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) - felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja (Nkt. 8. § (2) bek.).

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt (Rendelet 20. § (2) bek.). Az iratlap elérhető az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu).

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. § (2) bek.).

A különél szülő a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermeket a különél szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta. A gyermek sorsát érintő lényeges kérdésnek tekintendő életpályájának megválasztása. Ha a különél szülő a közösen gyakorolt felügyeleti jogosítványok tekintetében nem tudnak megegyezni, arról a gyámhatóság dönt (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:175. § [Közösen gyakorolt szülői felügyeleti jogok] (1)-(3) bek.). Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatosan benyújtandó dokumentumokon a törvényi rendelkezésben előírt módon mindkét szülő aláírása szükséges.

Az óvodai beíratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, mely letölthető a www.ujbuda.hu oldalról a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontból, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapjáról, továbbá - technikai eszközök hiányában - beszerezhető Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal 1113 Bp., Bocskai út 39-41. sz. alatti portáján a személyes ügyintézésre rendelkezésre álló időben.

Az óvodai jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

óvodai jelentkezési lap pontos adatokkal, részletes indoklással kitöltve (az adatok sorában a szül vel való kapcsolatfelvétel érdekében kérjük a szül e-mail elérhet ségének precíz megadását),

a gyermek születési anyakönyvi kivonata,

a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványok, lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

a gyermek TAJ kártyája,

a gyermek sajátos nevelési igényét, speciális ellátását igazoló dokumentum (orvosi szakvélemény, szakért i vélemény),

a szül személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

nem magyar állampolgárság esetén az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat (Nkt. 92. §).

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok másolatát - az óvodai jelentkezési lap mellékleteként - e-mailben kell eljuttatni az érintett óvoda részére.

Az óvodai jelentkezéshez használható e-mail cím a www.ujbuda.hu oldalon, a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, jelen Hirdetményben - az óvodák székhelyintézményei és elérhet ségei c. részben -, valamint az óvoda honlapján is megtalálható.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, okmányokat - az óvodai jelentkezési lap kivételével - az els óvodai nevelési napon kell bemutatni.

Kizárólag a beiratkozáshoz szükséges technikai eszközök hiánya esetén lehet séget biztosítunk a jelentkezési lapok óvodákhoz történ papír alapú eljuttatására. Ebben az esetben a jelentkezési lapokat az óvodák székhelyintézményeinek bejáratánál található gy jt kben lehet elhelyezni az óvodai jelentkezésre kiírt id pontban, 2024. május 6-10-éig 8-18 óra között.

Tájékoztatjuk a szül ket, hogy a jelentkezéssel kapcsolatos problémák, technikai akadályok esetén az óvodavezet k - a megadott telefonszámon - segítséget nyújtanak.

Az óvodák székhelyintézményei és elérhet ségei:

Albertfalvai Óvoda - székhely: 1116 Bp., Ezüsfeny tér 1.

tel.: 06-1/208-4520, e-mail: beiratkozas@albertfalva.ujbudaovoda.hu

Dél-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Lecke u. 15-19.,

tel.: 06-1/204-1467, e-mail: beiratkozas.delkelenfoldiovi@gmail.com

Észak-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Tétényi út 46-48.,

tel.: 06-1/204-6899, e-mail: beiratkozas@eszakkelenfold.ujbudaovoda.hu

Gazdagréti Óvoda - székhely: 1118 Bp., Csíki-hegyek u. 11.,

tel.: 06-1/246-6354, e-mail: beiratkozas.gazdagretiovi@gmail.com

Kelenvölgy- rmezei Óvoda - székhely: 1112 Bp., Neszmélyi út 22-24.,

tel.: 06-1/310-3415, e-mail: beiratkozas@kelenvolgyormezo.ujbudaovoda.hu

Lágymányosi Óvoda - székhely: 1117 Bp., Bogdánfy u. 1/b,
tel.: 06-1/365-1249, e-mail: beiratkozas@lagymanyos.ujbudaovoda.hu

Sasadi Óvoda - székhely: 1118 Bp., Dayka G. u. 4/b,
tel.: 06-1/319-2549, 06-1/309-5428, e-mail: beiratkozas@sasad.ujbudaovoda.hu

Szentimrevárosi Óvoda - székhely: 1113 Bp., Badacsonyi u. 20-22.,
tel.: 06-1/381-0670, 06-1/361-2930, e-mail: beiratkozas@szentimrevaros.ujbudaovoda.hu

A sajátos nevelési igény gyermekeket nevel óvodába való felvételhez a szakértői bizottság javaslata szükséges. A sajátos nevelési igény gyermekek óvodai nevelése az erre célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3) bek.).

Kerületünk valamennyi önkormányzati fenntartású óvodája fogad sajátos nevelési igény gyermeket. A sajátos nevelési igény típusairól és azok ellátásának helyszíneiről részletes információk a www.ujbuda.hu honlapon a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az óvodák honlapján olvashatók.

Felhívjuk azonos szülők figyelmét, akiknek gyermeke szakértői véleménnyel rendelkezik, hogy a gyermek óvodai elhelyezését a szakértői véleményben kijelölt óvodába kérik, illetve legolyan óvodát válasszanak, amelyik alapító okirata szerint fogadhatja az adott sajátos nevelési igény gyermeket.

Az óvodai nevelés nemzetiségi nyelven is folyhat.

Nemzetiségi kétnyelvű óvodai nevelést folytató intézmények:

Kelenvölgyi Német Óvoda 1116 Bp., Kecskeméti J. u. 11-15. sz. alatti Kelenvölgyi Óvoda telephelye (német),

Kelenvölgyi Német Óvoda 1112 Bp., Menyecske u. 2. sz. alatti Újbudai Napsugár Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Gazdagréti tér 2/a sz. alatti Gazdagréti Szivárvány Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Törökugrató u. 13. sz. alatti Aranykapu Óvoda telephelye (német).

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3) bek.). A szülők szabad intézményválasztási jogukat az óvodák esetében is gyakorolhatják a szabad férőhelyek függvényében.

Az önkormányzati óvodák körzetjegyzéke megtekinthető a www.ujbuda.hu oldal Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapján.

Életvitelszer ott lakásnak min sül, ha a gyermek a kötelez felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás els határnapját megelőz három hónapnál régebb óta szerepel. (Rendelet 20. § (9) bek.).

A felvételi, átvételi kérelemr l az óvoda vezet je dönt legkés bb 2024. június 7-éig.

Az óvoda vezet je az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó, valamint a kérelem elutasítására vonatkozó döntésér l - ekkor határozati formában, a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással - írásban, e-mailben értesíti a szül ket.

Az óvoda döntése ellen a szül a közlést l, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást megindító kérelmet nyújthat be az óvodavezet nél (Nkt. 37. § (2) bek.).

Az eljárás megindításához felhasználható formanyomtatvány (Jogorvoslati kérelem óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban) letölthet a www.ujbuda.hu honlap Közigazgatás/Nyomtatványok és dokumentumok/Köznevelési és Ifjúsági Osztály menüpontjából és az óvodák honlapjáról.

Az óvodavezet az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül - elbírálás céljából - önkormányzati óvoda esetében a fenntartó önkormányzat jegyz jéhez, nem önkormányzati óvoda esetén a fenntartóhoz küldi meg.

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szül a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság el tt megtámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani (Nkt. 37. § (3) b) pont, 38. § (4) bek.).

A szabálysértésekr l, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerr l szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szül vagy törvényes képvisel , aki a szül i felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kell id ben az óvodába nem íratja be, szabálysértést követ el.

Az els óvodai foglalkozási nap/a nevelési év els napja:

2024. szeptember 2. (hétf)

A 2024/2025. nevelési évre felvételt nyert gyermekek fogadása a nevelési év els napjától folyamatosan történik.

Ezen a napon kerülnek átvételre az eddig bölcs dében elhelyezett és óvodába felvett gyermekek is.

Budapest, 2024. március 21.

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna sk. Dr. László Imre
jegyz polgármester megbízásából

Erhardt Attila sk.
alpolgármester

A beiratkozásra meghatározott id :

Az óvodai beíratás id pontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó 25 csoport m kódését engedélyezi átlag 25 f s létszámmal. A székhely épületünkben 1 csoport határozott ideig szünetel.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. rendelkezései értelmében 2015. szeptember 1-t l:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani (ingyenes étkezés) [Gyvt. 21/B. § (1)-(2) bekezdés]

1. A bölcs dei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesül g gyermek után, ha:

rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át (2024-ben: 230 649 Ft-ot), vagy nevelésbe vették.

Az étkezés díja gyermekenként 980 Ft

Tízórai: 145 Ft

Ebéd: 690 Ft

Uzsonna: 145 Ft.

Óvodánkban 2017. május 1-t l E-Menza informatikai rendszeren keresztül történik az étkezések felkérése, lemondása és a befizetése. A részletes tájékoztatást szórólapon, a honlapunkon, illetve az óvodatitkáraink által kaphatják meg a szül k.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Ilyen értékelésr l nincs tudomásunk.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Valamennyi épületünk reggel 06.00 órától délután 18.00 óráig tart nyitva, kivétel a Derzsi épületünk, amely 17.30 óráig van nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Székhely

1.Csemeteavatás

2.Zene világnapja

3.Állatok világnapja

4. szí kirándulás

5.Szüret Szeptember

6. sz búcsúztató

7.Advent I. gyertyagyújtó ünnepség

- 8.Advent II. gyertyagyújtó ünnepség
- 9.Advent III. gyertyagyújtó ünnepség
- 10.Advent IV. gyertyagyújtó ünnepség
- 11.Mikulás várás
- 12.Ezüstfeny nap
- 13.Farsang
- 14.Mese hónap
- 15.Nemzeti Ünnepe
- 16.Húsvét
- 17.Tavaszi Kirándulás
- 18.Anyák napja
- 19.Inas játék
- 20.Tarisznyázás
- 21.Benedek Elek rajzverseny, ünnepség

Pajkos Óvoda telephely

1. szi Pajkos Nap
- 2.Népmese napja
- 3.Kertület napja
- 4.Adventi készülés
- 5.Mikulás
- 6.Karácsonyikézmés foglalkozások
- 7.Karácsony (pásztorjáték)
- 8.Farsang
- 9.Megemlékezés nemzeti ünnepünkre
- 10.Húsvétikézmés foglalkozások
- 11.Húsvét
- 12.Tavaszi kirándulás
- 13.Anyák napja
- 14.Évzáró ünnepségek
- 15.Gyermeknap
- 16.Tavaszi Pajkos Nap

Bükköny Óvoda telephely

- 1.Szüreti mulatság
- 2.Egészségnap
- 3.Mikulás
- 4.Karácsonyi kézmés foglalkozás
- 5.Luca napja: búzaültetés
- 6.Karácsonyvárás Betlehemi játék
- 7.Magyar Kultúra Napja Mesedélután A nevelőtestület megemlékezése Ovi Színház
- 8.Maci nap
- 9.Farsang
- 10.Megemlékezés nemzeti ünnepünkre
- 11.Húsvéti kézmés foglalkozás
- 12.Költészet napja Nevelőtestületi megemlékezés
- 13.Anyák napja
- 14.Gyermeknap Ovi Színház
- 15.Évzárók, kirándulások

Érem utcai telephely

- 1.Szüreti mulatság
- 2.Mártonnapilámpás felvonulás
- 3.Mikulás
- 4.Adventi barkácsdélután
- 5.KarácsonyiBetlehemes játék
- 6.A Magyar kultúra napja-mesedélután
- 7.Farsangi jelmezbál
- 8.Húsvéti barkácsdélután
- 9.Majális, májusfa díszítése
- 10.Édesanyák köszöntése
- 11.Családisportnap, Gyermeknap
- 12.Évzáró,aziskolába készül k búcsúztatása

Derzsi utcai telephely

- 1.Szüreti mulatság
- 2.Egészségnap
- 3.Mikulás
- 4.Karácsonyi kézm ves foglalkozás
- 5.Luca napja: búzaültetés
- 6.KarácsonyvárásBetlehemi játék
- 7.Magyar Kultúra Napja Mesedélután A nevel testület megemlékezése Ovi Színház
- 8.Maci nap
- 9.Farsang
- 10.Megemlékezés nemzeti ünnepünkr l
- 11.Húsvéti kézm ves foglalkozás
- 12.Költészet napja Nevel testületi megemlékezés
- 13.Anyák napja
- 14.Gyermeknap Ovi Színház
- 15.Évzárók, kirándulások

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Ebben a nevelési évben sem intézményi, sem vezet i értékelés nem történt.

Utolsó frissítés: 2024. 12. 03.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 1 / középs csoport: 1 / nagy csoport: 2 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3 / kis csoport: 0 / középs csoport: 1 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 6 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 5

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034448-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034448-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034448-0

Feladatellátási hely szint adatok

001 - ALBERTFALVAI ÓVODA (1116 Budapest XI. kerület, Ezüstfeny tér 1.)

1. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

HIRDETMÉNY

a 2024/2025. nevelési évre történ óvodai beiratkozásról

A nemzeti köznevelésr l szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevel intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények m ködésér l és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. §-a alapján az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Mit kell tudni az óvodai felvételekr l?

Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehet fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételt l számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető (Nkt. 8. § (1) bek.).

Az óvodába a 2024/2025. nevelési évre a 2021. augusztus 31-éig született, óvodába még nem járó gyermekek beírása kötelező.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1) bek.). A felvétel iránti igényt - az óvodai jelentkezési lap kitöltésével és megküldésével - a jelenleg bölcs dében elhelyezett, a lakóhely szerint körzetes és a körzeten kívüli gyermekek esetében is szükséges az óvoda számára megküldeni.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezd napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt (Nkt. 8. § (2) bek.), melynek teljesítéséért a szül felel s (Nkt. 72. § (1) bek.).

A szül - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem el tt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdeml esetben, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv - Újbuda esetén Budapest F város Kormányhivatala XI. Kerületi Hivatala (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) - felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja (Nkt. 8. § (2) bek.).

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szül je, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti,

köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követően tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt (Rendelet 20. § (2) bek.). Az űrlap elérhető az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu).

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. §. (2) bek.).

A különél szülő a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermekétől különél szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta. A gyermek sorsát érintő lényeges kérdésnek tekintendő életpályájának megválasztása. Ha a különél szülő a közösen gyakorolt felügyeleti jogosítványok tekintetében nem tudnak megegyezni, arról a gyámhatóság dönt (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:175. § [Közösen gyakorolt szülői felügyeleti jogok] (1)-(3) bek.). Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatosan benyújtandó dokumentumokon a törvényi rendelkezésben előírt módon mindkét szülő aláírása szükséges.

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, mely letölthető a www.ujbuda.hu oldalról a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontból, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapjáról, továbbá - technikai eszközök hiányában - beszerezhető a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal 1113 Bp., Bocskai út 39-41. sz. alatti portáján a személyes ügyintézésre rendelkezésre álló időben.

Az óvodai jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

óvodai jelentkezési lap pontos adatokkal, részletes indoklással kitöltve (az adatok sorában a szülővel való kapcsolatfelvétel érdekében kérjük a szülő e-mail elérhetőségének precíz megadását),

a gyermek születési anyakönyvi kivonata,

a gyermek nevére kiállított személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok, lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

a gyermek TAJ kártyája,

a gyermek sajátos nevelési igényét, speciális ellátását igazoló dokumentum (orvosi szakvélemény, szakértői vélemény),

a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

nem magyar állampolgárság esetén az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat (Nkt. 92. §).

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok másolatát - az óvodai jelentkezési lap mellékleteként - e-mailben kell eljuttatni az érintett óvoda részére.

Az óvodai jelentkezéshez használható e-mail cím a www.ujbuda.hu oldalon, a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, jelen Hirdetményben - az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei c. részben -, valamint az óvoda honlapján is megtalálható.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, okmányokat - az óvodai jelentkezési lap kivételével - az első óvodai nevelési napon kell bemutatni.

Kizárólag a beiratkozáshoz szükséges technikai eszközök hiánya esetén lehet segítséget biztosítani a jelentkezési lapok óvodákhoz történő papír alapú eljuttatására. Ebben az esetben a jelentkezési lapokat az óvodák székhelyintézményeinek bejáratánál található gyűjtődobozokban lehet elhelyezni az óvodai jelentkezésre kiírt időpontban, 2024. május 6-10-éig 8-18 óra között.

Tájékoztatjuk a szülöket, hogy a jelentkezéssel kapcsolatos problémák, technikai akadályok esetén az óvodavezetőket a megadott telefonszámon - segítséget nyújtanak.

Az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei:

Albertfalvai Óvoda - székhely: 1116 Bp., Ezüsthely tér 1.
tel.: 06-1/208-4520, e-mail: beiratkozas@albertfalva.ujbudaovoda.hu

Dél-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Lecke u. 15-19.,
tel.: 06-1/204-1467, e-mail: beiratkozas.delkelenfoldiovi@gmail.com

Észak-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Tétényi út 46-48.,
tel.: 06-1/204-6899, e-mail: beiratkozas@eszakkelenfold.ujbudaovoda.hu

Gazdagréti Óvoda - székhely: 1118 Bp., Csíki-hegyek u. 11.,
tel.: 06-1/246-6354, e-mail: beiratkozas.gazdagretiovi@gmail.com

Kelenvölgyi Örmézei Óvoda - székhely: 1112 Bp., Neszmélyi út 22-24.,
tel.: 06-1/310-3415, e-mail: beiratkozas@kelenvolgyormezo.ujbudaovoda.hu

Lágymányosi Óvoda - székhely: 1117 Bp., Bogdánfy u. 1/b,
tel.: 06-1/365-1249, e-mail: beiratkozas@lagymanyos.ujbudaovoda.hu

Sasadi Óvoda - székhely: 1118 Bp., Dayka G. u. 4/b,
tel.: 06-1/319-2549, 06-1/309-5428, e-mail: beiratkozas@sasad.ujbudaovoda.hu

Szentimrevárosi Óvoda - székhely: 1113 Bp., Badacsonyi u. 20-22.,
tel.: 06-1/381-0670, 06-1/361-2930, e-mail: beiratkozas@szentimrevaros.ujbudaovoda.hu

A sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő óvodába való felvételhez a szakértői bizottság javaslata szükséges. A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése az erre célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3) bek.).

Kerületünk valamennyi önkormányzati fenntartású óvodája fogad sajátos nevelési igényű gyermeket. A sajátos nevelési igényű típusairól és azok ellátásának helyszíneiről részletes információk a www.ujbuda.hu honlapon a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az óvodák honlapján olvashatók.

Felhívjuk az önkormányzat figyelmét, akiknek gyermeke szakértői véleménnyel rendelkezik, hogy a gyermek óvodai elhelyezését a szakértői véleményben kijelölt óvodába kérik, illetve legelőször olyan óvodát válasszanak, amelyik alapító okirata szerint fogadhatja az adott sajátos nevelési igényű gyermeket.

Az óvodai nevelés nemzetiségi nyelven is folyhat.

Nemzetiségi kétnyelvű óvodai nevelést folytató intézmények:

Kelenvölgyi Német Óvoda 1116 Bp., Kecskeméti J. u. 11-15. sz. alatti Kelenvölgyi Óvoda telephelye (német),

Kelenvölgyi Német Óvoda 1112 Bp., Menyecske u. 2. sz. alatti Újbudai Napsugár Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Gazdagréti tér 2/a sz. alatti Gazdagréti Szivárvány Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Törökugrató u. 13. sz. alatti Aranykapu Óvoda telephelye (német).

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3) bek.). A szülők szabad intézményválasztási jogukat az óvodák esetében is gyakorolhatják a szabad férőhelyek függvényében.

Az önkormányzati óvodák körzetjegyzéke megtekinthető a www.ujbuda.hu oldal Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapján.

Életvitelszerűen ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. (Rendelet 20. § (9) bek.).

A felvételi, átvételi kérelemről az óvoda vezetője dönt legkésőbb 2024. június 7-éig.

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó, valamint a kérelem elutasítására vonatkozó döntéséről ekkor határozati formában, a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással - írásban, e-mailben értesíti a szülőket.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást megindító kérelmet nyújthat be az óvodavezetőnél (Nkt. 37. § (2) bek.).

Az eljárás megindításához felhasználható formanyomtatvány (Jogorvoslati kérelem óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban) letölthető a www.ujbuda.hu honlap Közigazgatás/Nyomtatványok és dokumentumok/Köznevelési és Ifjúsági Osztály menüpontjából és az óvodák honlapjáról.

Az óvodavezető az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül - elbírálás céljából - önkormányzati óvoda esetében a fenntartó önkormányzat jegyzőjéhez, nem önkormányzati óvoda esetén a fenntartóhoz küldi meg.

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság elítelt megátámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani (Nkt. 37. § (3) b) pont, 38. § (4) bek.).

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kint tartja az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követ el.

Az első óvodai foglalkozási nap/a nevelési év első napja:

2024. szeptember 2. (hétfő)

A 2024/2025. nevelési évre felvételt nyert gyermekek fogadása a nevelési év első napjától folyamatosan történik.

Ezen a napon kerülnek átvételre az eddig bölcsődében elhelyezett és óvodába felvett gyermekek is.

Budapest, 2024. március 21.

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna sk. Dr. László Imre
jegyző polgármester megbízásából

Erhardt Attila sk.
alpolgármester

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Ebben a nevelési évben egy csoportot fenntartói engedéllyel szüneteltetünk. 7 csoportot indítunk 25 fős átlag létszámokkal.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. rendelkezései értelmében 2015. szeptember 1-től:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani (ingyenes étkezés) [Gyvt. 21/B. § (1)-(2) bekezdés]

1. A bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha:
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérszemélyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át (2024-ben: 230 649 Ft-ot), vagy
nevelésbe vették.

Az étkezés díja gyermekenként 980 Ft

Tízórai: 145 Ft

Ebéd: 690 Ft

Uzsonna: 145 Ft.

Óvodánkban 2017. május 1-től E-Menza informatikai rendszeren keresztül történik az étkezések felkérése, lemondása és a befizetése. A részletes tájékoztatást szórólapon, a honlapunkon, illetve az óvodatitkáraink által kaphatják meg a szülők.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Ilyen értékelésről nem tudunk.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, idője, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az épületünk reggel 06.00 órától délután 18.00 óráig tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

1. Csemeteavatás
2. Zene világnapja
3. Állatok világnapja
4. Őszi kirándulás
5. Szüret
6. Őszi búcsúztató
7. Advent I. gyertyagyújtó ünnepség
8. Advent II. gyertyagyújtó ünnepség
9. Advent III. gyertyagyújtó ünnepség
10. Advent IV. gyertyagyújtó ünnepség
11. Mikulás várás
12. Ezüsthétfő nap
13. Farsang
14. Mese hónap
15. Nemzeti Ünnepek
16. Húsvét
17. Tavaszi Kirándulás
18. Anyák napja
19. Inas játék
20. Tarisznyázás
21. Benedek Elek rajzverseny, ünnepség

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ebben a nevelési évben nem történt.

Utolsó frissítés: 2024. 12. 03.

2. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034448-1034448001
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034448-1034448001
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034448-1034448001

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

HIRDETMÉNY

a 2024/2025. nevelési évre történő óvodai beiratkozásról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. §-a alapján az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Mit kell tudni az óvodai felvételekről?

Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető (Nkt. 8. § (1) bek.).

Az óvodába a 2024/2025. nevelési évre a 2021. augusztus 31-éig született, óvodába még nem járó gyermekek beíratása kötelező.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1) bek.). A felvétel iránti igényt - az óvodai jelentkezési lap kitöltésével és megküldésével - a jelenleg bölcsődében elhelyezett, a lakóhely szerint körzetes és a körzeten kívüli gyermekek esetében is szükséges az óvoda számára megküldeni.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt (Nkt. 8. § (2) bek.), melynek teljesítéséért a szülő felelős (Nkt. 72. § (1) bek.).

A szülő - tárgyévi április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv - Újbuda esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XI. Kerületi Hivatala (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) - felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja (Nkt. 8. § (2) bek.).

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt (Rendelet 20. § (2) bek.). Az értesítést elérheti az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu).

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. § (2) bek.).

A különél szülő a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermeket a különél szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta. A gyermek sorsát érintő lényeges kérdésnek tekintendő életpályájának megválasztása. Ha a különél szülő a közösen gyakorolt felügyeleti jogosítványok tekintetében nem tudnak

megegyezni, arról a gyámhatóság dönt (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:175. § [Közösen gyakorolt szülői felügyeleti jogok] (1)-(3) bek.). Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatosan benyújtandó dokumentumokon a törvényi rendelkezésben eredően mindkét szülő aláírása szükséges.

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, mely letölthető a www.ujbuda.hu oldalról a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontból, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapjáról, továbbá - technikai eszközök hiányában - beszerezhető a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal 1113 Bp., Bocskai út 39-41. sz. alatti portáján a személyes ügyintézésre rendelkezésre álló időben.

Az óvodai jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

óvodai jelentkezési lap pontos adatokkal, részletes indoklással kitöltve (az adatok sorában a szülővel való kapcsolatfelvétel érdekében kérjük a szülő e-mail elérhetőségének precíz megadását),

a gyermek születési anyakönyvi kivonata,

a gyermek nevére kiállított személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok, lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

a gyermek TAJ kártyája,

a gyermek sajátos nevelési igényét, speciális ellátását igazoló dokumentum (orvosi szakvélemény, szakértői vélemény),

a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

nem magyar állampolgárság esetén az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat (Nkt. 92. §).

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok másolatát - az óvodai jelentkezési lap mellékleteként - e-mailben kell eljuttatni az érintett óvoda részére.

Az óvodai jelentkezéshez használható e-mail cím a www.ujbuda.hu oldalon, a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, jelen Hirdetményben - az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei c. részben -, valamint az óvoda honlapján is megtalálható.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, okmányokat - az óvodai jelentkezési lap kivételével - az első óvodai nevelési napon kell bemutatni.

Kizárólag a beiratkozáshoz szükséges technikai eszközök hiánya esetén lehet segítséget biztosítani a jelentkezési lapok óvodákhoz történő papír alapú eljuttatására. Ebben az esetben a jelentkezési lapokat az óvodák székhelyintézményeinek bejáratánál található gyűjtődobozban lehet elhelyezni az óvodai jelentkezésre kiírt időpontban, 2024. május 6-10-éig 8-18 óra között.

Tájékoztatjuk a szülőket, hogy a jelentkezéssel kapcsolatos problémák, technikai akadályok esetén az óvodavezetők - a megadott telefonszámon - segítséget nyújtanak.

Az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei:

Albertfalvai Óvoda - székhely: 1116 Bp., Ezüsthelyi tér 1.

tel.: 06-1/208-4520, e-mail: beiratkozas@albertfalva.ujbudaovoda.hu

Dél-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Lecke u. 15-19.,

tel.: 06-1/204-1467, e-mail: beiratkozas.delkelenfoldiovi@gmail.com

Észak-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Tétényi út 46-48.,
tel.: 06-1/204-6899, e-mail: beiratkozas@eszakkelenfold.ujbudaovoda.hu

Gazdagréti Óvoda - székhely: 1118 Bp., Csíki-hegyek u. 11.,
tel.: 06-1/246-6354, e-mail: beiratkozas.gazdagretiovi@gmail.com

Kelenvölgy- rmezei Óvoda - székhely: 1112 Bp., Neszmélyi út 22-24.,
tel.: 06-1/310-3415, e-mail: beiratkozas@kelenvolgyormezo.ujbudaovoda.hu

Lágymányosi Óvoda - székhely: 1117 Bp., Bogdánfy u. 1/b,
tel.: 06-1/365-1249, e-mail: beiratkozas@lagymanyos.ujbudaovoda.hu

Sasadi Óvoda - székhely: 1118 Bp., Dayka G. u. 4/b,
tel.: 06-1/319-2549, 06-1/309-5428, e-mail: beiratkozas@sasad.ujbudaovoda.hu

Szentimrevárosi Óvoda - székhely: 1113 Bp., Badacsonyi u. 20-22.,
tel.: 06-1/381-0670, 06-1/361-2930, e-mail: beiratkozas@szentimrevaros.ujbudaovoda.hu

A sajátos nevelési igény gyermekeket nevel óvodába való felvételhez a szakért i bizottság javaslata szükséges. A sajátos nevelési igény gyermekek óvodai nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3) bek.).

Kerületünk valamennyi önkormányzati fenntartású óvodája fogad sajátos nevelési igény gyermeket. A sajátos nevelési igény típusairól és azok ellátásának helyszíneir l részletes információk a www.ujbuda.hu honlapon a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az óvodák honlapján olvashatók.

Felhívjuk azon szül k figyelmét, akiknek gyermeke szakért i véleménnyel rendelkezik, hogy a gyermek óvodai elhelyezését a szakért i véleményben kijelölt óvodába kérik, illet leg olyan óvodát válasszanak, amelyik alapító okirata szerint fogadhatja az adott sajátos nevelési igény gyermeket.

Az óvodai nevelés nemzetiségi nyelven is folyhat.

Nemzetiségi kétnyelv óvodai nevelést folytató intézmények:

Kelenvölgy- rmezei Óvoda 1116 Bp., Kecskeméti J. u. 11-15. sz. alatti Kelenvölgyi Óvoda telephelye (német),

Kelenvölgy- rmezei Óvoda 1112 Bp., Menyecske u 2. sz. alatti Újbudai Napsugár Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Gazdagréti tér 2/a sz. alatti Gazdagréti Szivárvány Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Törökugrató u. 13. sz. alatti Aranykapu Óvoda telephelye (német).

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3) bek.). A szülők szabad intézményválasztási jogukat az óvodák esetében is gyakorolhatják a szabad férőhelyek függvényében.

Az önkormányzati óvodák körzetjegyzéke megtekinthető a www.ujbuda.hu oldal Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapján.

Életvitelszerűen ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. (Rendelet 20. § (9) bek.).

A felvételi, átvételi kérelemről az óvoda vezetője dönt legkésőbb 2024. június 7-éig.

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó, valamint a kérelem elutasítására vonatkozó döntéséről ekkor határozati formában, a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással - írásban, e-mailben értesíti a szülőket.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást megindító kérelmet nyújthat be az óvodavezetőnél (Nkt. 37. § (2) bek.).

Az eljárás megindításához felhasználható formanyomtatvány (Jogorvoslati kérelem óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban) letölthető a www.ujbuda.hu honlap Közigazgatás/Nyomtatványok és dokumentumok/Köznevelési és Ifjúsági Osztály menüpontjából és az óvodák honlapjáról.

Az óvodavezető az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül - elbírálás céljából - önkormányzati óvoda esetében a fenntartó önkormányzat jegyzőjéhez, nem önkormányzati óvoda esetén a fenntartóhoz küldi meg.

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság előtt megtámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani (Nkt. 37. § (3) b) pont, 38. § (4) bek.).

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kéri át, ben az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követően.

Az első óvodai foglalkozási nap/a nevelési év első napja:

2024. szeptember 2. (hétfő)

A 2024/2025. nevelési évre felvételt nyert gyermekek fogadása a nevelési év első napjától folyamatosan történik.

Ezen a napon kerülnek átvételre az eddig bölcsődében elhelyezett és óvodába felvett gyermekek is.

Budapest, 2024. március 21.

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna sk. Dr. László Imre
jegyző polgármester megbízásából

Erhardt Attila sk.
alpolgármester

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó 7 csoport működését engedélyezi átlag 25 fős létszámmal.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. rendelkezései értelmében 2015. szeptember 1-től:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani (ingyenes étkezés) [Gyvt. 21/B. § (1)-(2) bekezdés]

1. A bölcsődéi ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha:
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át (2024-ben: 230 649 Ft-ot), vagy
nevelésbe vették.

Az étkezés díja gyermekenként 980 Ft

Tízórai: 145 Ft

Ebéd: 690 Ft

Uzsonna: 145 Ft.

Óvodánkban 2017. május 1-től E-Menza informatikai rendszeren keresztül történik az étkezések felkérése, lemondása és a befizetése. A részletes tájékoztatást szórólapon, a honlapunkon, illetve az óvodatitkáraink által kaphatják meg a szülők.

A fenntartó nevelési-oktatói intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Ilyen értékelésről nincs tudomásunk.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatói intézmény nyitva tartásának rendje:

Az épületünk reggel 06.00 órától délután 18.00 óráig tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

- 1.Szüreti mulatság
- 2.Egészségnap
- 3.Mikulás: Kolompos együttes m. sora
- 4.Karácsonyi kézműves foglalkozás
- 5.Luca napja: búzaültetés
- 6.Karácsonyvárás Betlehemi játék
- 7.Magyar Kultúra Napja Mese délután A nevelési testület megemlékezése Ovi Színház
- 8.Maci nap
- 9.Farsang
- 10.Megemlékezés nemzeti ünnepünkről
- 11.Húsvéti kézműves foglalkozás
- 12.Költészet napja Nevelési testületi megemlékezés
- 13.Anyák napja
- 14.Gyermeknap Ovi Színház
- 15.Évzárók, kirándulások

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Az intézményben pedagógiai-szakmai ellenőrzés nem történt.

Utolsó frissítés: 2024. 12. 03.

2. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034448-2000002008
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034448-2000002008
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034448-2000002008

003 - Albertfalvai Óvoda Derzsi utcai telephelye (1116 Budapest XI. kerület, Derzsi utca 54.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

HIRDETMÉNY

a 2024/2025. nevelési évre történő óvodai beiratkozásról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. §-a alapján az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Mit kell tudni az óvodai felvételekről?

Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a kerületben lakóhellyel, ennek hiányában

tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető (Nkt. 8. § (1) bek.).

Az óvodába a 2024/2025. nevelési évre a 2021. augusztus 31-éig született, óvodába még nem járó gyermekek beiratása kötelező.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1) bek.). A felvétel iránti igényt - az óvodai jelentkezési lap kitöltésével és megküldésével - a jelenleg bölcsődében elhelyezett, a lakóhely szerint körzetes és a körzeten kívüli gyermekek esetében is szükséges az óvoda számára megküldeni.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt (Nkt. 8. § (2) bek.), melynek teljesítéséért a szülő felelős (Nkt. 72. § (1) bek.).

A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltányolást érdemlő esetben, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv - Újbuda esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XI. Kerületi Hivatala (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) - felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja (Nkt. 8. § (2) bek.).

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt (Rendelet 20. § (2) bek.). Az értesítést elérheti az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu).

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. § (2) bek.).

A különél szülők a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermekétől különél szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta. A gyermek sorsát érintő lényeges kérdésnek tekintendő életpályájának megválasztása. Ha a különél szülők a közösen gyakorolt felügyeleti jogosítványok tekintetében nem tudnak megegyezni, arról a gyámhatóság dönt (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:175. § [Közösen gyakorolt szülői felügyeleti jogok] (1)-(3) bek.). Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatosan benyújtandó dokumentumokon a törvényi rendelkezésben előírt módon mindkét szülő aláírása szükséges.

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, mely letölthető a www.ujbuda.hu oldalról a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontból, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapjáról, továbbá - technikai eszközök hiányában - beszerezhető a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal 1113 Bp., Bocskai út 39-41. sz. alatti portáján a személyes ügyintézésre rendelkezésre álló időben.

Az óvodai jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

óvodai jelentkezési lap pontos adatokkal, részletes indoklással kitöltve (az adatok sorában a szülővel való kapcsolatfelvétel érdekében kérjük a szülő e-mail elérhetőségének precíz megadását),

a gyermek születési anyakönyvi kivonata,

a gyermek nevére kiállított személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok, lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet

20. § (3) bek.),

a gyermek TAJ kártyája,

a gyermek sajátos nevelési igényét, speciális ellátását igazoló dokumentum (orvosi szakvélemény, szakértői vélemény),

a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

nem magyar állampolgárság esetén az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat (Nkt. 92. §).

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok másolatát - az óvodai jelentkezési lap mellékleteként - e-mailben kell eljuttatni az érintett óvoda részére.

Az óvodai jelentkezéshez használható e-mail cím a www.ujbuda.hu oldalon, a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, jelen Hirdetményben - az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei c. részben -, valamint az óvoda honlapján is megtalálható.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, okmányokat - az óvodai jelentkezési lap kivételével - az első óvodai nevelési napon kell bemutatni.

Kizárólag a beiratkozáshoz szükséges technikai eszközök hiánya esetén lehet segítséget biztosítani a jelentkezési lapok óvodákhoz történő papír alapú eljuttatására. Ebben az esetben a jelentkezési lapokat az óvodák székhelyintézményeinek bejáratánál található gyűjtőkben lehet elhelyezni az óvodai jelentkezésre kiírt időpontban, 2024. május 6-10-éig 8-18 óra között.

Tájékoztatjuk a szülőket, hogy a jelentkezéssel kapcsolatos problémák, technikai akadályok esetén az óvodavezetők - a megadott telefonszámon - segítséget nyújtanak.

Az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei:

Albertfalvai Óvoda - székhely: 1116 Bp., Ezüstkő tér 1.

tel.: 06-1/208-4520, e-mail: beiratkozas@albertfalva.ujbudaovoda.hu

Dél-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Lecke u. 15-19.,

tel.: 06-1/204-1467, e-mail: beiratkozas.delkelenfoldiovi@gmail.com

Észak-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Tétényi út 46-48.,

tel.: 06-1/204-6899, e-mail: beiratkozas@eszakkelenfold.ujbudaovoda.hu

Gazdagréti Óvoda - székhely: 1118 Bp., Csíki-hegyek u. 11.,

tel.: 06-1/246-6354, e-mail: beiratkozas.gazdagretiovi@gmail.com

Kelenvölgyi Örmözei Óvoda - székhely: 1112 Bp., Neszmélyi út 22-24.,

tel.: 06-1/310-3415, e-mail: beiratkozas@kelenvolgyormezo.ujbudaovoda.hu

Lágymányosi Óvoda - székhely: 1117 Bp., Bogdánfy u. 1/b,

tel.: 06-1/365-1249, e-mail: beiratkozas@lagymanyos.ujbudaovoda.hu

Sasadi Óvoda - székhely: 1118 Bp., Dayka G. u. 4/b,

Szentimrevárosi Óvoda - székhely: 1113 Bp., Badacsonyi u. 20-22.,

tel.: 06-1/381-0670, 06-1/361-2930, e-mail: beiratkozas@szentimrevaros.ujbudaovoda.hu

A sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő óvodába való felvételhez a szakértői bizottság javaslata szükséges. A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése az erre célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3) bek.).

Kerületünk valamennyi önkormányzati fenntartású óvodája fogad sajátos nevelési igényű gyermeket. A sajátos nevelési igényű típusairól és azok ellátásának helyszíneiről részletes információk a www.ujbuda.hu honlapon a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az óvodák honlapján olvashatók.

Felhívjuk azonos szülők figyelmét, akiknek gyermeke szakértői véleménnyel rendelkezik, hogy a gyermek óvodai elhelyezését a szakértői véleményben kijelölt óvodába kérik, illetve legolyan óvodát válasszanak, amelyik alapító okirata szerint fogadhatja az adott sajátos nevelési igényű gyermeket.

Az óvodai nevelés nemzetiségi nyelven is folyhat.

Nemzetiségi kétnyelvű óvodai nevelést folytató intézmények:

Kelenvölgyi Német Óvoda 1116 Bp., Kecskeméti J. u. 11-15. sz. alatti Kelenvölgyi Óvoda telephelye (német),

Kelenvölgyi Német Óvoda 1112 Bp., Menyecske u. 2. sz. alatti Újbudai Napsugár Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Gazdagréti tér 2/a sz. alatti Gazdagréti Szivárvány Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Törökugrató u. 13. sz. alatti Aranykapu Óvoda telephelye (német).

Az óvoda köteles felvenni, átvinni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3) bek.). A szülők szabad intézményválasztási jogukat az óvodák esetében is gyakorolhatják a szabad férőhelyek függvényében.

Az önkormányzati óvodák körzetjegyzéke megtekinthető a www.ujbuda.hu oldal Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapján.

Életvitelszerűen ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlanon otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. (Rendelet 20. § (9) bek.).

A felvételi, átvételi kérelemről az óvoda vezetője dönt legkésőbb 2024. június 7-éig.

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó, valamint a kérelem elutasítására vonatkozó döntéséről - ekkor határozati formában, a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással - írásban, e-mailben értesíti a szülőket.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást megindító kérelmet nyújthat be az óvodavezetőnél (Nkt. 37. § (2) bek.).

Az eljárás megindításához felhasználható formanyomtatvány (Jogorvoslati kérelem óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban) letölthető a www.ujbuda.hu honlap Közigazgatás/Nyomtatványok és dokumentumok/Köznevelési és Ifjúsági Osztály menüpontjából és az óvodák honlapjáról.

Az óvodavezető az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül - elbírálás céljából - önkormányzati óvoda esetében a fenntartó önkormányzat jegyzőjéhez, nem önkormányzati óvoda esetén a fenntartóhoz küldi meg.

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság előtt megtámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani (Nkt. 37. § (3) b) pont, 38. § (4) bek.).

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kint tart az óvodába nem írja be, szabálysértést követ el.

Az első óvodai foglalkozási nap/a nevelési év első napja:

2024. szeptember 2. (hétfő)

A 2024/2025. nevelési évre felvételt nyert gyermekek fogadása a nevelési év első napjától folyamatosan történik.

Ezen a napon kerülnek átvételre az eddig bölcsődében elhelyezett és óvodába felvett gyermekek is.

Budapest, 2024. március 21.

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna sk. Dr. László Imre
jegyző polgármester megbízásából

Erhardt Attila sk.
alpolgármester

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-es nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó 2 csoportot engedélyez az átlag 25 fős létszámmal.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. rendelkezései értelmében 2015. szeptember 1-t l:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani (ingyenes étkezés) [Gyvt. 21/B. § (1)-(2) bekezdés]

1. A bölcs dei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesül g gyermek után, ha:
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át (2024-ben: 230 649 Ft-ot), vagy
nevelésbe vették.

Az étkezés díja gyermekenként 980 Ft

Tízórai: 145 Ft

Ebéd: 690 Ft

Uzsonna: 145 Ft.

Óvodánkban 2017. május 1-t l E-Menza informatikai rendszeren keresztül történik az étkezések felkérése, lemondása és a befizetése. A részletes tájékoztatást szórólapon, a honlapunkon, illetve az óvodatitkáraink által kaphatják meg a szül k.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Ilyen értékelésr l nincs tudomásunk.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az épületünk reggel 06.00 órától délután 17.30 óráig tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

- 1.Szüreti multság
- 2.Egészségnap
- 3.Mikulás
- 4.Karácsonyi kézm ves foglalkozás
- 5.Luca napja: búzaültetés
- 6.KarácsonyvárásBetlehemi játék
- 7.Magyar Kultúra Napja Mesedélután A nevel testület megemlékezése Ovi Színház
- 8.Maci nap
- 9.Farsang
- 10.Megemlékezés nemzeti ünnepünkr l
- 11.Húsvéti kézm ves foglalkozás
- 12.Költészet napja Nevel testületi megemlékezés
- 13.Anyák napja
- 14.Gyermeknap Ovi Színház
- 15.Évzárók, kirándulások

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Az intézményben ilyen ellenőrzés nem történt.

Utolsó frissítés: 2024. 12. 03.

2. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034448-2000002009
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034448-2000002009
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034448-2000002009

004 - Albertfalvai Óvoda Érem utcai telephelye (1116 Budapest XI. kerület, Érem utca 6)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

HIRDETMÉNY

a 2024/2025. nevelési évre történő óvodai beiratkozásról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. §-a alapján az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Mit kell tudni az óvodai felvételekről?

Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető (Nkt. 8. § (1) bek.).

Az óvodába a 2024/2025. nevelési évre a 2021. augusztus 31-éig született, óvodába még nem járó gyermekek beíratása kötelező.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1) bek.). A felvétel iránti igényt - az óvodai jelentkezési lap kitöltésével és megküldésével - a jelenleg bölcsődében elhelyezett, a lakóhely szerint körzetes és a körzeten kívüli gyermekek esetében is szükséges az óvoda számára megküldeni.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt (Nkt. 8. § (2) bek.), melynek teljesítéséért a szülő felelős (Nkt. 72. § (1) bek.).

A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv - Újbuda esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XI. Kerületi Hivatala (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) - felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja (Nkt. 8. § (2) bek.).

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülei, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt (Rendelet 20. § (2) bek.). Az iratlap elérhető az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu).

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. §. (2) bek.).

A különél szülő a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermeket a különél szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta. A gyermek sorsát érintő lényeges kérdésnek tekintendő életpályájának megválasztása. Ha a különél szülők a közösen gyakorolt felügyeleti jogosítványok tekintetében nem tudnak megegyezni, arról a gyámhatóság dönt (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:175. § [Közösen gyakorolt szülői felügyeleti jogok] (1)-(3) bek.). Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatosan benyújtandó dokumentumokon a törvényi rendelkezésben előírt módon mindkét szülő aláírása szükséges.

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, mely letölthető a www.ujbuda.hu oldalról a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontból, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapjáról, továbbá - technikai eszközök hiányában - beszerezhető a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal 1113 Bp., Bocskai út 39-41. sz. alatti portáján a személyes ügyintézésre rendelkezésre álló időben.

Az óvodai jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

óvodai jelentkezési lap pontos adatokkal, részletes indoklással kitöltve (az adatok sorában a szülővel való kapcsolatfelvétel érdekében kérjük a szülő e-mail elérhetőségének precíz megadását),

a gyermek születési anyakönyvi kivonata,

a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványok, lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

a gyermek TAJ kártyája,

a gyermek sajátos nevelési igényét, speciális ellátását igazoló dokumentum (orvosi szakvélemény, szakértői vélemény),

a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

nem magyar állampolgárság esetén az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat (Nkt. 92. §).

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok másolatát - az óvodai jelentkezési lap mellékleteként - e-mailben kell eljuttatni az érintett óvoda részére.

Az óvodai jelentkezéshez használható e-mail cím a www.ujbuda.hu oldalon, a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, jelen Hirdetményben - az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei c. részben -, valamint az óvoda honlapján is megtalálható.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, okmányokat - az óvodai jelentkezési lap kivételével - az első óvodai nevelési napon kell bemutatni.

Kizárólag a beiratkozáshoz szükséges technikai eszközök hiánya esetén lehet segítséget biztosítani a jelentkezési lapok óvodákhoz történő papír alapú eljuttatására. Ebben az esetben a jelentkezési lapokat az óvodák székhelyintézményeinek bejáratánál található gyűjtőben lehet elhelyezni az óvodai jelentkezésre kiírt időpontban, 2024. május 6-10-éig 8-18 óra között.

Tájékoztatjuk a szülöket, hogy a jelentkezéssel kapcsolatos problémák, technikai akadályok esetén az óvodavezetőket a megadott telefonszámon - segítséget nyújtanak.

Az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei:

Albertfalvai Óvoda - székhely: 1116 Bp., Ezüsteny tér 1.
tel.: 06-1/208-4520, e-mail: beiratkozás@albertfalva.ujbudaovoda.hu

Dél-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Lecke u. 15-19.,
tel.: 06-1/204-1467, e-mail: beiratkozás.delkelenfoldiovi@gmail.com

Észak-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Tétényi út 46-48.,
tel.: 06-1/204-6899, e-mail: beiratkozás@eszakkelenfold.ujbudaovoda.hu

Gazdagréti Óvoda - székhely: 1118 Bp., Csíki-hegyek u. 11.,
tel.: 06-1/246-6354, e-mail: beiratkozás.gazdagretiovi@gmail.com

Kelenvölgy-örmezei Óvoda - székhely: 1112 Bp., Neszmélyi út 22-24.,
tel.: 06-1/310-3415, e-mail: beiratkozás@kelenvolgyormezo.ujbudaovoda.hu

Lágymányosi Óvoda - székhely: 1117 Bp., Bogdánfy u. 1/b,
tel.: 06-1/365-1249, e-mail: beiratkozás@lagymanyos.ujbudaovoda.hu

Sasadi Óvoda - székhely: 1118 Bp., Dayka G. u. 4/b,
tel.: 06-1/319-2549, 06-1/309-5428, e-mail: beiratkozás@sasad.ujbudaovoda.hu

Szentimrévárosi Óvoda - székhely: 1113 Bp., Badacsonyi u. 20-22.,
tel.: 06-1/381-0670, 06-1/361-2930, e-mail: beiratkozás@szentimrevaros.ujbudaovoda.hu

A sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő óvodába való felvételhez a szakértői bizottság javaslata szükséges. A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése az erre célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3) bek.).

Kerületünk valamennyi önkormányzati fenntartású óvodája fogad sajátos nevelési igényű gyermeket. A sajátos nevelési igényű típusairól és azok ellátásának helyszíneiről részletes információk a www.ujbuda.hu honlapon a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az óvodák honlapján olvashatók.

Felhívjuk azonos szülöket figyelmét, akiknek gyermeke szakértői véleménnyel rendelkezik, hogy a gyermek óvodai elhelyezését a szakértői véleményben kijelölt óvodába kérjék, illetve legelőször olyan óvodát válasszanak, amelyik alapító okirata szerint fogadhatja az adott sajátos nevelési igényű gyermeket.

Az óvodai nevelés nemzetiségi nyelven is folyhat.

Nemzetiségi kétnyelvű óvodai nevelést folytató intézmények:

Kelenvölgyi Német Óvoda 1116 Bp., Kecskeméti J. u. 11-15. sz. alatti Kelenvölgyi Óvoda telephelye (német),

Kelenvölgyi Német Óvoda 1112 Bp., Menyecske u. 2. sz. alatti Újbudai Napsugár Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Gazdagréti tér 2/a sz. alatti Gazdagréti Szivárvány Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Törökugrató u. 13. sz. alatti Aranykapu Óvoda telephelye (német).

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3) bek.). A szülők szabad intézményválasztási jogukat az óvodák esetében is gyakorolhatják a szabad férőhelyek függvényében.

Az önkormányzati óvodák körzetjegyzéke megtekinthető a www.ujbuda.hu oldal Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapján.

Életvitelszerűen ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. (Rendelet 20. § (9) bek.).

A felvételi, átvételi kérelemről az óvoda vezetője dönt legkésőbb 2024. június 7-éig.

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó, valamint a kérelem elutasítására vonatkozó döntéséről ekkor határozati formában, a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással - írásban, e-mailben értesíti a szülőket.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást megindító kérelmet nyújthat be az óvodavezetőnél (Nkt. 37. § (2) bek.).

Az eljárás megindításához felhasználható formanyomtatvány (Jogorvoslati kérelem óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban) letölthető a www.ujbuda.hu honlap Közigazgatás/Nyomtatványok és dokumentumok/Köznevelési és Ifjúsági Osztály menüpontjából és az óvodák honlapjáról.

Az óvodavezető az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül - elbírálás céljából - önkormányzati óvoda esetében a fenntartó önkormányzat jegyzőjéhez, nem önkormányzati óvoda esetén a fenntartóhoz küldi meg.

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság elítelt megtagadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani (Nkt. 37. § (3) b) pont, 38. § (4) bek.).

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kint tartja az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követ el.

Az első óvodai foglalkozási nap/a nevelési év első napja:

2024. szeptember 2. (hétfő)

A 2024/2025. nevelési évre felvételt nyert gyermekek fogadása a nevelési év első napjától folyamatosan történik.

Ezen a napon kerülnek átvételre az eddig bölcsődében elhelyezett és óvodába felvett gyermekek is.

Budapest, 2024. március 21.

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna sk. Dr. László Imre
jegyző polgármester megbízásából

Erhardt Attila sk.
alpolgármester

A beiratkozásra meghatározott idő :

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó 3 csoportot megengedélyez az átlagos létszámmal.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. rendelkezései értelmében 2015. szeptember 1-től:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani (ingyenes étkezés) [Gyvt. 21/B. § (1)-(2) bekezdés]

1. A bölcsődéi ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha:

rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérszemélyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át (2024-ben: 230 649 Ft-ot), vagy nevelésbe vették.

Az étkezés díja gyermekenként 980 Ft

Tízórai: 145 Ft

Ebéd: 690 Ft

Uzsonna: 145 Ft.

Óvodánkban 2017. május 1-től E-Menza informatikai rendszeren keresztül történik az étkezések felkérése, lemondása és a befizetése. A részletes tájékoztatást szórólapon, a honlapunkon, illetve az óvodatitkáraink által kaphatják meg a szülők.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Ilyen értékelésről nincs tudomásunk.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az épületünk reggel 06.00 órától délután 18.00 óráig tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

1. Szüreti mulatság
2. Mártonnapilámpás felvonulás
3. Mikulás
4. Adventi barkácsdélután
5. Karácsonyi Betlehemes játék a Fabatka Bábszínházzal
6. A Magyar kultúra napja-mesedélután
7. Farsangi jelmezbál
8. Húsvéti barkácsdélután
9. Majális, májusfa díszítése
10. Édesanyák köszöntése
11. Családi sportnap, Gyermeknap
12. Évzáró, az iskolába készülők búcsúztatása

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Ilyen ellenőrzés az intézményben nem történt.

Utolsó frissítés: 2024. 12. 03.

2. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034448-2000002010
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034448-2000002010
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034448-2000002010

005 - Albertfalvai Óvoda Pajkos Óvoda telephely (1119 Budapest XI. kerület, Pajkos utca 35.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

HIRDETÉMÉNY

a 2024/2025. nevelési évre történő óvodai beiratkozásról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek

hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. §-a alapján az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Mit kell tudni az óvodai felvételekről?

Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehet fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető (Nkt. 8. § (1) bek.).

Az óvodába a 2024/2025. nevelési évre a 2021. augusztus 31-éig született, óvodába még nem járó gyermekek beíratása kötelező.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1) bek.). A felvétel iránti igényt - az óvodai jelentkezési lap kitöltésével és megküldésével - a jelenleg bölcsődében elhelyezett, a lakóhely szerint körzeti és a körzeten kívüli gyermekek esetében is szükséges az óvoda számára megküldeni.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt (Nkt. 8. § (2) bek.), melynek teljesítéséért a szülő felelős (Nkt. 72. § (1) bek.).

A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltányolást érdemlő esetben, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv - Újbuda esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XI. Kerületi Hivatala (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) - felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja (Nkt. 8. § (2) bek.).

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beíratkozás idejének utolsó határnapját követően tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt (Rendelet 20. § (2) bek.). Az iratlap elérhető az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu).

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. § (2) bek.).

A különél szülő a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermeket a különél szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta. A gyermek sorsát érintő lényeges kérdésnek tekintendő életpályájának megválasztása. Ha a különél szülő a közösen gyakorolt felügyeleti jogosítványok tekintetében nem tudnak megegyezni, arról a gyámhatóság dönt (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:175. § [Közösen gyakorolt szülői felügyeleti jogok] (1)-(3) bek.). Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatosan benyújtandó dokumentumokon a törvényi rendelkezésben előírt módon mindkét szülő aláírása szükséges.

Az óvodai beíratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, mely letölthető a www.ujbuda.hu oldalról a

Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontból, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapjáról, továbbá - technikai eszközök hiányában - beszerezhető a Budapest F. város XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal 1113 Bp., Bocskai út 39-41. sz. alatti portáján a személyes ügyintézésre rendelkezésre álló időben.

Az óvodai jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

óvodai jelentkezési lap pontos adatokkal, részletes indoklással kitöltve (az adatok sorában a szülővel való kapcsolatfelvétel érdekében kérjük a szülő e-mail elérhetőségének precíz megadását),

a gyermek születési anyakönyvi kivonata,

a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványok, lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

a gyermek TAJ kártyája,

a gyermek sajátos nevelési igényét, speciális ellátását igazoló dokumentum (orvosi szakvélemény, szakértői vélemény),

a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány (Rendelet 20. § (3) bek.),

nem magyar állampolgárság esetén az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat (Nkt. 92. §).

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok, okmányok másolatát - az óvodai jelentkezési lap mellékleteként - e-mailben kell eljuttatni az érintett óvoda részére.

Az óvodai jelentkezéshez használható e-mail cím a www.ujbuda.hu oldalon, a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, jelen Hirdetményben - az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei c. részben -, valamint az óvoda honlapján is megtalálható.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, okmányokat - az óvodai jelentkezési lap kivételével - az első óvodai nevelési napon kell bemutatni.

Kizárólag a beiratkozáshoz szükséges technikai eszközök hiánya esetén lehet segítséget biztosítani a jelentkezési lapok óvodákhoz történő papír alapú eljuttatására. Ebben az esetben a jelentkezési lapokat az óvodák székhelyintézményeinek bejáratánál található gyűjtődobozokban lehet elhelyezni az óvodai jelentkezésre kiírt időpontban, 2024. május 6-10-éig 8-18 óra között.

Tájékoztatjuk a szülőket, hogy a jelentkezéssel kapcsolatos problémák, technikai akadályok esetén az óvodavezetők - a megadott telefonszámon - segítséget nyújtanak.

Az óvodák székhelyintézményei és elérhetőségei:

Albertfalvai Óvoda - székhely: 1116 Bp., Ezüsteny térf. 1.

tel.: 06-1/208-4520, e-mail: beiratkozas@albertfalva.ujbudaovoda.hu

Dél-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Lecke u. 15-19.,

tel.: 06-1/204-1467, e-mail: beiratkozas.delkelenfoldiovi@gmail.com

Észak-Kelenföldi Óvoda - székhely: 1119 Bp., Tétényi út 46-48.,

tel.: 06-1/204-6899, e-mail: beiratkozas@eszakkelenfold.ujbudaovoda.hu

Gazdagréti Óvoda - székhely: 1118 Bp., Csíki-hegyek u. 11.,

tel.: 06-1/246-6354, e-mail: beiratkozas.gazdagretiovi@gmail.com

Kelenvölgy- rmezei Óvoda - székhely: 1112 Bp., Neszmélyi út 22-24.,
tel.: 06-1/310-3415, e-mail: beiratkozas@kelenvolgyormezo.ujbudaovoda.hu

Lágymányosi Óvoda - székhely: 1117 Bp., Bogdánfy u. 1/b,
tel.: 06-1/365-1249, e-mail: beiratkozas@lagymanyos.ujbudaovoda.hu

Sasadi Óvoda - székhely: 1118 Bp., Dayka G. u. 4/b,
tel.: 06-1/319-2549, 06-1/309-5428, e-mail: beiratkozas@sasad.ujbudaovoda.hu

Szentimrevárosi Óvoda - székhely: 1113 Bp., Badacsonyi u. 20-22.,
tel.: 06-1/381-0670, 06-1/361-2930, e-mail: beiratkozas@szentimrevaros.ujbudaovoda.hu

A sajátos nevelési igény gyermekeket nevel óvodába való felvételhez a szakért i bizottság javaslata szükséges. A sajátos nevelési igény gyermekek óvodai nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3) bek.).

Kerületünk valamennyi önkormányzati fenntartású óvodája fogad sajátos nevelési igény gyermeket. A sajátos nevelési igény típusairól és azok ellátásának helyszíneir l részletes információk a www.ujbuda.hu honlapon a Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az óvodák honlapján olvashatók.

Felhívjuk azon szül k figyelmét, akiknek gyermeke szakért i véleménnyel rendelkezik, hogy a gyermek óvodai elhelyezését a szakért i véleményben kijelölt óvodába kérik, illet leg olyan óvodát válasszanak, amelyik alapító okirata szerint fogadhatja az adott sajátos nevelési igény gyermeket.

Az óvodai nevelés nemzetiségi nyelven is folyhat.

Nemzetiségi kétnyelv óvodai nevelést folytató intézmények:

Kelenvölgy- rmezei Óvoda 1116 Bp., Kecskeméti J. u. 11-15. sz. alatti Kelenvölgyi Óvoda telephelye (német),

Kelenvölgy- rmezei Óvoda 1112 Bp., Menyecske u 2. sz. alatti Újbudai Napsugár Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Gazdagréti tér 2/a sz. alatti Gazdagréti Szivárvány Óvoda telephelye (német),

Gazdagréti Óvoda 1118 Bp., Törökugrató u. 13. sz. alatti Aranykapu Óvoda telephelye (német).

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszer en az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelez felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3) bek.). A szül k szabad intézményválasztási jogukat az óvodák esetében is gyakorolhatják a szabad fér helyek függvényében.

Az önkormányzati óvodák körzetjegyzéke megtekinthető a www.ujbuda.hu oldal Köznevelés/Óvodák/Beiratkozási információk menüpontban, valamint az önkormányzati fenntartású óvodák honlapján.

Életvitelszer ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlan otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. (Rendelet 20. § (9) bek.).

A felvételi, átvételi kérelemről az óvoda vezetője dönt legkésőbb 2024. június 7-éig.

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó, valamint a kérelem elutasítására vonatkozó döntéséről ekkor határozati formában, a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással - írásban, e-mailben értesíti a szülőket.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást megindító kérelmet nyújthat be az óvodavezetőnél (Nkt. 37. § (2) bek.).

Az eljárás megindításához felhasználható formanyomtatvány (Jogorvoslati kérelem óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban) letölthető a www.ujbuda.hu honlap Közigazgatás/Nyomtatványok és dokumentumok/Köznevelési és Ifjúsági Osztály menüpontjából és az óvodák honlapjáról.

Az óvodavezető az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül - elbírálás céljából - önkormányzati óvoda esetében a fenntartó önkormányzat jegyzőjéhez, nem önkormányzati óvoda esetén a fenntartóhoz küldi meg.

Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság eltilt meg támadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani (Nkt. 37. § (3) b) pont, 38. § (4) bek.).

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket közzelben az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követ el.

Az első óvodai foglalkozási nap/a nevelési év első napja:

2024. szeptember 2. (hétfő)

A 2024/2025. nevelési évre felvételt nyert gyermekek fogadása a nevelési év első napjától folyamatosan történik.

Ezen a napon kerülnek átvételre az eddig bölcsődében elhelyezett és óvodába felvett gyermekek is.

Budapest, 2024. március 21.

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna sk. Dr. László Imre
jegyző polgármester megbízásából

Erhardt Attila sk.
alpolgármester

A beiratkozásra meghatározott idő :

Az óvodai beiratás időpontja: 2024. május 6-10.

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés ELEKTRONIKUSAN történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó 5 csoport működését engedélyezi átlag 23 fős létszámmal.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. rendelkezései értelmében 2015. szeptember 1-től:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani (ingyenes étkezés) [Gyvt. 21/B. § (1)-(2) bekezdés]

1. A bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha:

rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át (2024-ben: 230 649 Ft-ot), vagy

nevelésbe vették.

Az étkezés díja gyermekenként 980 Ft

Tízórai: 145 Ft

Ebéd: 690 Ft

Uzsonna: 145 Ft.

Óvodánkban 2017. május 1-től E-Menza informatikai rendszeren keresztül történik az étkezések felkérése, lemondása és a befizetése. A részletes tájékoztatást szórólapon, a honlapunkon, illetve az óvodatitkáraink által kaphatják meg a szülők.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Ilyen értékelésről nincs tudomásunk.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az épületünk reggel 06.00 órától délután 18.00 óráig tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

1. Szent Pajkos Nap

2. Népmese napja

3. Kerület napja

4. Adventi készülődés

5. Mikulás

6. Karácsonyi kézműves foglalkozások

7. Karácsony (pásztorjáték)

- 8.Farsang
- 9.Megemlékezés nemzeti ünnepünkr l
- 10.Húsvétikézm ves foglalkozások
- 11.Húsvét
- 12.Tavaszi kirándulás
- 13.Anyák napja
- 14.Évzáró ünnepek
- 15.Gyermeknap
- 16.Tavaszi Pajkos Nap

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Ilyen értékelés nem történt az intézményben.

Utolsó frissítés: 2024. 12. 03.

2. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034448-2000002011
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034448-2000002011
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034448-2000002011

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. december 03.